



CRÉDITO AGRÍCOLA
DE HABILITACIÓN
PARAGUAY



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUAY
REKUAI

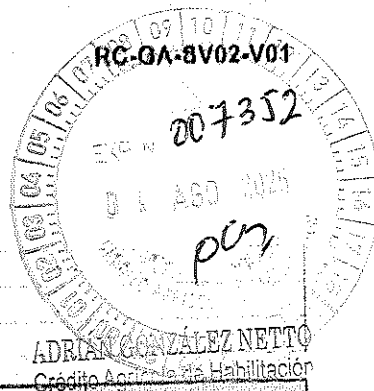
Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe 29/07/2025 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 816/2025

DEPENDENCIA VISITADA ASUNCION
LUGAR LOCALIDAD Asunción
DEPARTAMENTO Asunción



N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cent. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	MARIA MAGDALENA MORINIGO VILLAR	4.322.815	22/07/2025 05:00:00	23/07/2025 17:00:00	2	<i>Maria Morinigo</i> Ing. Agr. Ma. Magdalena Morinigo Coordinadora

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
031555	22/07/2025 04:00:00	23/07/2025 21:00:00	10.555	11.263	728

OBSERVACIONES:

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

Participación de la Expo Mariano Roque Alonso

V°B° Jefe Inmediato

Ing. Agr. Juan Manuel Ovelar F.

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.

RECIBI CORRECCIONES
CONTROL Y SEGUIMIENTO

Enrique A. Fernández
Crédito Agrícola de Habilitación
05/08/25



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 816

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 22 de julio de 2025

VISTO: El expediente N° 6883, de fecha 21 de julio de 2025, y compromiso presupuestario N° 1808/2025, y,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17, de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley N° 7445/2025 "De la Función Pública y del Servicio Civil", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

RESUELVE

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: ASUNCIÓN, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Participar en la Expo Mariano Roque Alonso.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
JUAN MANUEL OVELAR FLORENTIN	1.991.507	22/07/2025 al 23/07/2025	2.0	350.000	614.153
MARIA MAGDALENA MORINIGO VILLAR	4.322.815	22/07/2025 al 23/07/2025	2.0	270.000	534.153
TOTAL					1.148.306

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

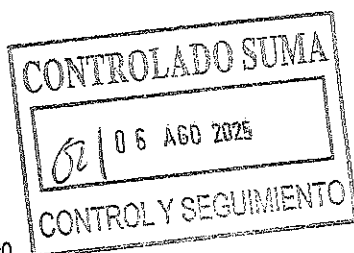
Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

C.P. MARIO ROMAN JARA
Gerente General

DESTINATARIOS
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.



Lic. Daisy Maldonado
Secretaria General

Ing. Agr. Ma. Magdalena Morinigo
Coordinadora

Handwritten signature: Magdalena Morinigo



CRÉDITO AGRÍCOLA
DE HABILITACIÓN
PARAGUAY



GOBIERNO DEL
PARAGUAY

PARAGUAI
REKUAI

DUPLICADO

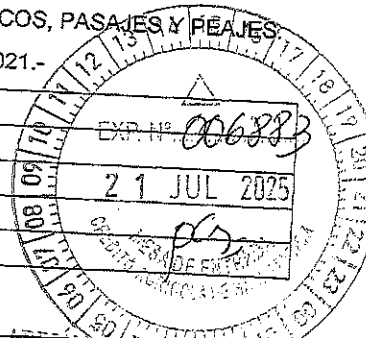
Anexo N° 1

SOLICITUD DE VIÁTICO N°892/2025

RC-GA-SV02-V01

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES
AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

FECHA DE SOLICITUD: Asunción 21 de Julio del 2025
DEPENDENCIA SOLICITANTE: GERENCIA DE SERVICIOS ZONAL SUR ESTE
MOTIVO DE LA COMISIÓN: PARTICIPACIÓN EN LA EXPO MARIANO ROQUE ALONSO
LUGAR/LOCALIDAD: Asunción
DEPARTAMENTO: Asunción



Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

Otro (Especificar):

Kilometros a recorrer (estimado): (1000 Km.).-

ADRIAN GONZALEZ NETTO
Crédito Agrícola de Habilitación

N°	Funcionario	C.I. N°	Comisionamiento		Cant. días	Monto viático diario	Monto total	Firma del funcionario
			Desde	Hasta				
1	JUAN MANUEL OVELAR FLORENTIN	1.991.607	22/07/2025	23/07/2025	2.0	350.000	814.153	Maria Morinigo
2	MARIA MAGDALENA MORINIGO VILLAR	4.322.815	22/07/2025	23/07/2025	2.0	270.000	534.153	
TOTAL							1.148.306	

CONTROLADO SUMA

B) 06 AGO 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO

Jefe/a

Ing. Agr. Ma. Magdalena Morinigo
Coordinadora

Gerente/a

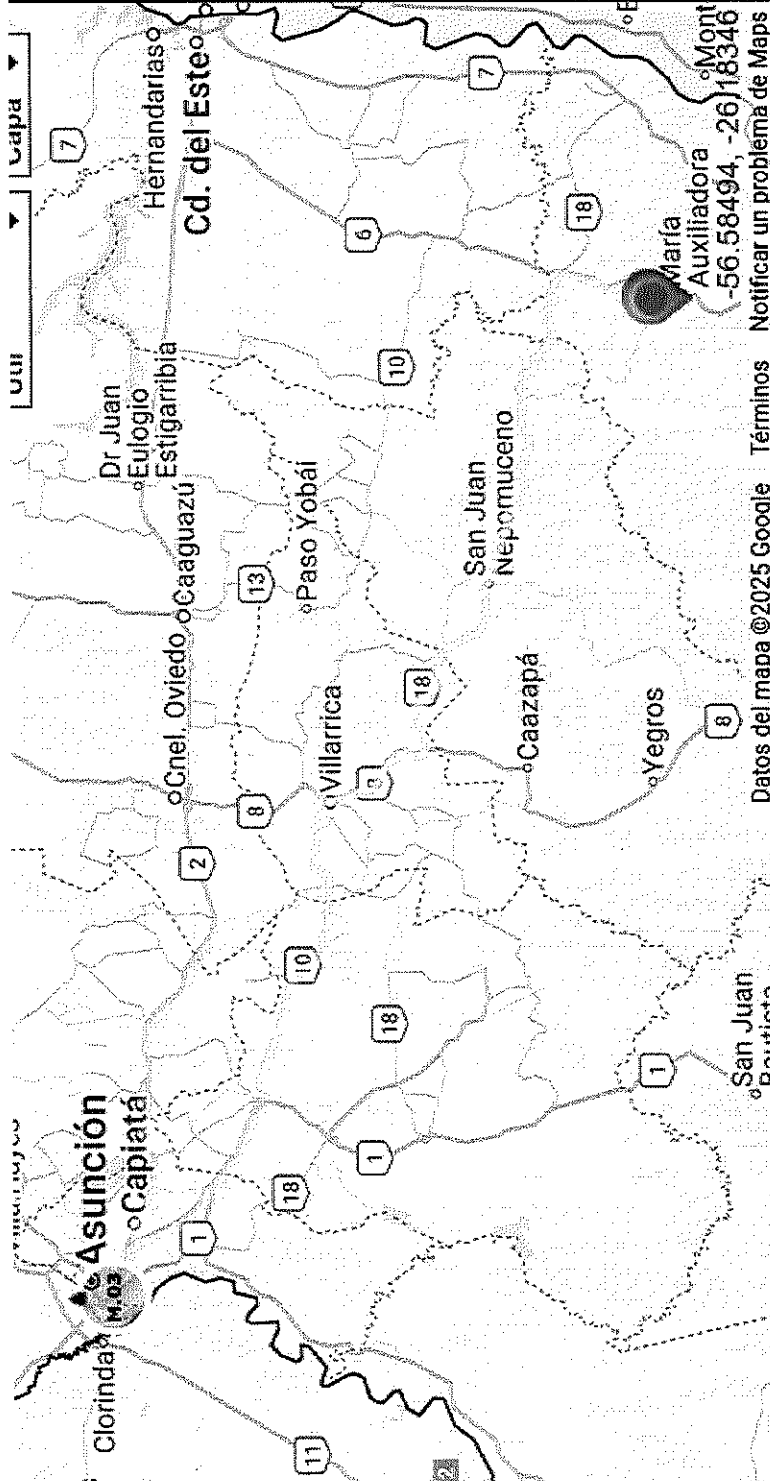
Ing. Civil Cesar R. Cantero E
Gerente Administrativo

V°B° Gerencia Administrativa

Ley 6511/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

Artículo 7. A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viático; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.
Artículo 10. Los sujetos obligados al cumplimiento del artículo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.º 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.
El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.

Ing. Agr. Ma. Magdalena Morinigo
Coordinadora



Histórico

CUENTA: M.324 - FORD RANGER

HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)

MÓVIL: M.324 - FORD RANGER

VELOCIDAD PROMEDIO: 80 km/h

VELOCIDAD MÁXIMA: 135 km/h

DISTANCIA RECORRIDA: 728km 758m

DESDE: Mar 22 Jul 25 - 04:00:00

HASTA: Mie 23 Jul 25 - 21:00:00

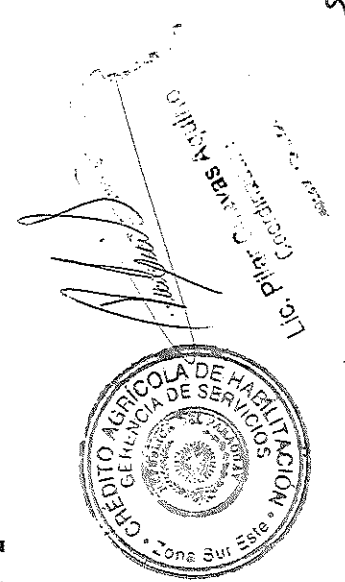
Eventos (503)

Paradas (8)

CONTROLADO SUMA

06 AGO 2025

CONTROL Y SEGUIMIENTO



María Hennigo
Ing. Agr. Ma. Magdalena Morigio
Coordinadora

ORDEN DE TRABAJO

N° 031555

Ordinario	X	Extraordinario			
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	AATC-057	N° de orden asign.	324
Marca	FORD	Rasp. N°		Area asig.	GERENCIA DE SERVICIOS ZONAL SUR ESTE
Conductor autorizado	JUAN MANUEL OVELAR FLORENTIN	Reg. N°			
Días est. de la misión desde	21/07/2025	Hasta	25/07/2025		
Horas est. de la misión desde	07:00	Hasta	21:00		
Km. de salida	10555	Fecha de salida	21/07/2025	Hora de salida	07:00
Km. de vuelta	11685	Fecha de regreso	25/07/2025	Hora de vuelta	21:00
Km. estimado recorrido	1000	Km. real recorrido	1130	Consumo est. litros/100Km.	10
Lts. comb. cargados	74				
Trabajos a realizar	Gestiones administrativas dentro del área de influencia.-				
Obs.	Acompañante; María Magdalena Morinigo, Issei Fukuda.-				

DUPLICADO

María Morinigo
Ing. Agr. Ma. Magdalena Morinigo
Coordinadora

Pilar Cuevas Aquino
Lic. Pilar Cuevas Aquino



Juan Manuel Ovelar Florentin
JUAN MANUEL OVELAR FLORENTIN
Responsable del área al que fue asignado el automotor

